

Ezen az oldalon a **Keszthelyi Család- és Gyermekjóléti Központ** tevékenységére, működésére és gazdálkodására vonatkozó közérdekű adatokat találja. Ennek közzétételekor a tartalom és a forma tekintetében az *információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény* és a *közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet* előírásait vettük figyelembe.

Az Info tv. 37/B. (1) alapján továbbított adatok lekérdezéséhez az egységes közadatkereső rendszer elérhetősége: <http://www.kozadat.hu/kereso/>

1. Szervezeti, személyzeti adatok	
1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők	
<i>Adat megnevezése</i>	<i>Információ</i>
Hivatalos név	Keszthelyi Család- és Gyermekjóléti Központ
Székhely	8360 Keszthely, Kisfaludy utca 2.
Postacím	8360 Keszthely, Kisfaludy utca 2.
Telefonszám	Tel.: 83/814-565
Faxszám	-
Központi elektronikus levélcím	csgykkeszthely@gmail.com
A honlap URL-je	Az intézmény saját honlappal nem rendelkezik. A közzétett adatok elérhetősége: https://www.keszthely.hu/intezmenyek/szocialis-ellatas/keszthelyi-csalad-es-gyermekjoleti-kozpont
Ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat elérhetősége	8360 Keszthely, Kisfaludy utca 2. Tel.: 83/814-565 csgykkeszthely@gmail.com
Az ügyfélszolgálati vagy közönségkapcsolati vezető neve	Ügyfélszolgálati vezető az intézménynél nincs, az elérhetőségek a „szerv vezetői” fejezetcím alatt megtekinthetők.
Az ügyfélfogadás rendje	Hétfő: 8.00 – 12.00 Szerda: 8.00-12.00, 13.00-17.00 Péntek: 8.00 -12.00
A szervezeti struktúra	
A szervezeti struktúra ábrája	A szervezeti struktúrát az intézmény szervezeti és működési szabályzata tartalmazza, melynek elérhetősége:

A szerv vezetői	
1. A szerv vezetőjének, vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége	<u>Intézményvezető:</u> Dr. Varga Veronika Tel. 83/814-565, 30/995-1532 csgykkeszthely@gmail.com
2. A szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, hivatali elérhetősége	<u>Szakmai vezető:</u> Viniczainé Jánosa Beatrix Tel.:30/995-1481
1.2. A felügyelt költségvetési szervek	
A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv	Nincs ilyen szerv.
1.3. Gazdálkodó szervezetek	
Azon gazdálkodó szervezetek neve, székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), amelyek a közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában állnak, illetve amelyek felett közvetlen irányítással rendelkezik.	Nincs ilyen szerv.
1.4. Közalapítványok	
Azon közalapítványok neve, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja.	Nincs ilyen közalapítvány.
1.5. Lapok	
A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége, főszerkesztőjének a neve	Az intézmény nem alapított lapot.
1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv	
A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím),	Keszthely Város Önkormányzata 8360 Keszthely, Fő tér 1. Tel.:83/505-500 Fax: 83/505-501, 83/505-502 honlap:www.keszthely.hu ügyfélszolgálat elérhetősége: https://www.keszthely.hu/ugyintezes/polgarmesteri-hivatal/ugyfelfogadas-rendje

honlapjának címe, ügyfélszolgálatának elérhetősége, rendje	
1.7. Költségvetési szervek	
A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, működési engedélye, vezetője, honlapjának elérhetősége	Nincs ilyen költségvetési szerv.
2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok	
2.1. A szerv alaptevékenysége, feladat-és hatásköre	
A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	<p><u>Jogszabályok:</u> 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról, 2011. évi CXCVI. törvény a Nemzeti vagyonról, 1997. évi XXXI. törvény a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, 1993. évi III. törvény a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról, 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről 1993. évi XCIII. törvény a Munkavédelemről, 4/2013. (I.11.) Korm. r. az államháztartás számviteléről, 368/2011. (XII.31.) Korm. r. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről</p> <p><u>A szervezet működéssel kapcsolatos dokumentumainak elérhetősége:</u> Alapító okirat: SZMSZ: Adatvédelmi szabályzat: Szakmai program: Házirend:</p>
2.2. A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok	
Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok	Nincs ilyen adat.

2.3. Közszolgáltatások	
A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése	A közszolgáltatások felsorolását az Alapító okirat tartalmazza.
A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások tartalmának leírása	<p>A családsegítés keretében a szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése céljából nyújt általános és speciális szolgáltatásokat.</p> <p>A gyermekjóléti alapellátások és egyéb speciális szolgáltatások biztosításával hozzájárul a gyermek testi, érzelmi, értelmi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez, valamint a kiemelt gyermek családjába való visszahelyezéséhez. További feladatokat az intézmény Szakmai Programja tartalmazza.</p>
A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások igénybevételének rendjére vonatkozó tájékoztatás	A releváns adatokat az intézmény Szakmai Programja tartalmazza.
A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások díjának és az abból adott kedvezmények mértéke	A szolgáltatások díjmentesek.
2.4. A szerv nyilvántartásai	
A közfeladatot ellátó szerv által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke	A releváns adatokat az intézmény adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata tartalmazza.
A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái	A releváns adatokat az intézmény adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata tartalmazza.
A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja	A releváns adatokat az intézmény adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata tartalmazza.

A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei	A releváns adatokat az intézmény adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata tartalmazza.
A közfeladatot ellátó szerv által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke	A releváns adatokat az intézmény adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata tartalmazza.
2.5. Nyilvános kiadványok	
A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványai	Intézményünk nyilvános kiadvánnyal nem rendelkezik.
2.6. Döntéshozatal, ülések	
A testületi szerv döntései, ülései	A közzétételi egység intézményünk esetében nem értelmezhető.
2.7. A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok	
A testületi szerv döntései	A közzétételi egység intézményünk esetében nem értelmezhető.
2.8. Pályázatok	
A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	A közzétételi időszakban nincs releváns adat.
2.9. Hirdetmények	
A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	Az intézmény által közzétett hirdetmények, közlemények elérhetősége: https://www.keszthely.hu/hirek
2.10. Közérdekű adatok igénylése	
A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje	A közérdekű adatok megismerésének rendjét tartalmazó szabályzat elérhetősége:
A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve	Keszthelyi Család- és Gyermejjóléti Központ (intézményvezető)
A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	8360 Keszthely, Kisfaludy u. 2. Tel: 83/814-565 csgykkeszthely@gmail.com

Az adatvédelmi felelős vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	<u>Az intézmény adatvédelmi tisztviselője:</u> Dr. Bodnár Attila bodnatt@gmail.com 30/649-0308
A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	A közzétételi időszakban nincs releváns adat.
A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	Nincs ilyen adat.
Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	Nincs ilyen adat.
2.11. Közzétételi listák	
A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös közzétételi lista	Nincs ilyen adat.
A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó egyedi közzétételi lista	Nincs ilyen adat.
3. Gazdálkodási adatok	
3.1. A működés törvényessége, ellenőrzések	
A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása	<u>Külső ellenőrzések:</u> A közzétételi időszakban nem áll rendelkezésre adat. <u>Belső ellenőrzések nyilvános megállapításainak elérhetősége:</u> A közzétételi időszakban belső ellenőrzés nem volt.
A közfeladatot ellátó szerv feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk	Nincs releváns adat.
A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	A statisztikai adatok elérhetősége:
3.2. Költségvetések, beszámolók	
A közfeladatot ellátó szerv éves (elemi) költségvetései	A 2020. évi elemi költségvetés elérhetősége:

A közfeladatot ellátó szerv számviteli törvény szerinti beszámoló	-
A közfeladatot ellátó szervnek a költségvetés végrehajtásáról – a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal – készített beszámoló	A 2019. évi költségvetési beszámoló elérhetősége:
3.3. A foglalkoztatottak	
A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Az összesített adatok elérhetősége: Éves költségvetési beszámoló – 08. űrlap
3.4. Támogatások	
A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások	Az intézmény által nyújtott támogatás a közzétételi időszakban nem volt.
3.5. Szerződések	
Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, <i>ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó</i> értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződő felek megnevezése, a szerződések értéke, időtartama.	A közzétételi időszakban releváns adat nem volt.
3.6. Koncessziók	
A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	A közzétételi egység az intézményünk esetében nem értelmezhető.
3.7. Egyéb kifizetések	
A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen	Az intézménynek nem volt ilyen kifizetése.

<p>egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések címzettjei</p>	
<p>3.8. Európai Unió által támogatott fejlesztések</p>	
<p>Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések</p>	<p>A közzétételi időszakban nincs releváns adat.</p>
<p>3.9. Közbeszerzés</p>	
<p>Közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről</p>	<p>A közzétételi időszakban nincs releváns adat.</p>